

PIONEERS

STICHTING AWZ

WETTELIJKE NEDERLANDSE ENTITEIT



JAARVERSLAG 2019

STICHTING ARABISCHE WERELD ZENDING • ONDERDEEL VAN PIONEERS INTERNATIONAAL
26 JUNI 2020



+31 (0)228 59 20 20



info@pioneersnederland.org



arabischewereldzending.org
pioneersnederland.org
pioneerseurope.org



/pioneersnederland
/pioneerseurope

**Stichting Arabische Wereld Zending Nederland
Postbus 57
1619 ZH Andijk**

RAPPORT OVER HET BOEKJAAR 2019

INHOUDSOPGAVE

Pagina

ACCOUNTANTSRAPPORT

1	Opdracht	2
2	Samenstellingsverklaring van de accountant	2
3	Algemeen	3

1	VOORWOORD BESTUURSVOORZITTER	4
----------	-------------------------------------	----------

JAARREKENING

1	Balans per 31 december 2019	5
2	Staat van baten en lasten over 2019	6
3	Kasstroomoverzicht 2019	7
4	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	8
5	Toelichting op de balans per 31 december 2019	10
6	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2019	12

ACCOUNTANTSRAPPORT

**Aan het bestuur van
Stichting Arabische Wereld Zending Nederland
Postbus 57
1619 ZH Andijk**

Middenmeer, 26 juni 2020

<i>Rapportnummer</i>	<i>Behandeld door</i>	<i>Clïëntnummer</i>
63253	AG/JAV	10118

Geacht bestuur,

1 OPDRACHT

Op grond van onze werkzaamheden en de door u aan ons verstrekte opdracht met betrekking tot Stichting Arabische Wereld Zending Nederland te Andijk hebben wij de jaarrekening over 2019 samengesteld en mogen wij u het volgende rapporteren.

2 SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

De jaarrekening van Stichting Arabische Wereld Zending Nederland te Andijk is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2019, de staat van baten lasten en het kasstroomoverzicht over 2019 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden hebben wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Arabische Wereld Zending Nederland. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Voor een nadere toelichting op aard en reikwijdte van een samenstellingsopdracht en de VGBA verwijzen wij u naar www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring.

3 ALGEMEEN

3.1 Bedrijfsgegevens

De activiteiten van Stichting Arabische Wereld Zending Nederland bestaan voornamelijk uit zendingsactiviteiten, voorlichting en het voeren van de administratie.

3.2 Bestuur

Het dagelijks bestuur bestaat per 31 december 2019 uit de volgende personen:

Voorzitter: Dhr. J.J. Westland

Secretaris: Dhr. J.C. Smits

Penningmeester: Dhr. M.G. van Esterik

3.3 Administratie

De administratie van uw stichting werd in 2019 geheel door u zelf bijgehouden en met behulp van uw computer verwerkt.

Met het uitbrengen van dit rapport menen wij aan onze opdracht te hebben voldaan. Mochten er uwerzijds nog vragen zijn, dan zijn wij gaarne bereid deze te beantwoorden.

Hoogachtend,

Accountantskantoor Silvis & Vos

Anthonie (J.A.) Vos

Accountant-Administratieconsulent

Stichting Arabische Wereld Zending

VOORWOORD BESTUURSVOORZITTER

Voor u ligt het geconsolideerd Jaarverslag 2019 van Stichting AWZ (verder: AWZ), alsmede de AWZ-begroting 2020.

Stichting AWZ is zeer dankbaar voor de velen die in 2019 hun steentje financieel of anderszins bijdroegen aan het zendingswerk. Zonder deze partners zou de arbeid niet verricht hebben kunnen worden, want niemand kan het alleen.

Op basis van de gezonde financiële omstandigheden en de gezonde organisatie heeft het stichtingsbestuur er alle vertrouwen in dat AWZ onder de zegen van onze Here zich in 2020 en verdere jaren zal blijven ontwikkelen in het werven, uitzenden en begeleiden van zendingen naar de onbereikte volken wereldwijd.

Ruim 2 miljard mensen wereldwijd levend in 6700 onbereikte volken (people groups) hebben, zelfs na 2000 jaar, nog nooit het evangelie gehoord. Ook hen moet het Goede Nieuws worden gebracht van redding, verzoening, eeuwig leven door het geloof in Jezus Christus.

Dat God, onze Zender, ons allen daartoe zegene.

Jacob Westland, bestuursvoorzitter stichting AWZ

1. Algemeen

1.1 Bedrijfsgegevens

Stichting Arabische Wereld Zending Nederland, statutair gevestigd te 's-Gravenhage.

1.2 Bestuur

Het bestuur van de Stichting bestaat per 31 december 2019 uit de volgende personen: voorzitter: dhr. J.J. Westland; secretaris: dhr. J.C. Smits, penningmeester: dhr. M.G. van Esterik.

Het bestuur van de Stichting is wettelijk verantwoordelijk voor en houdt wettelijk toezicht op haar twee zendingskantoren: Pioneers Nederland (PINL) en Pioneers Europe (PIEU), die beide ressorteren onder Stichting Arabische Wereld Zending Nederland (AWZ).

In 2019 hebben geen bestuurswisselingen plaatsgevonden. Ook is er geen bestuurder afgetreden of toegetreden.

1.3 Directie

De directie van het Nederlandse zendingskantoor van Pioneers is in 2019 gevoerd door dhr. J.J. Westland (op interim basis). Het zendingskantoor van Pioneers Europe wordt geleid door dhr. M. Wagner. Dhr. M. Wagner is verantwoording verschuldigd aan het bestuur.

1.4 Belangrijke wijzigingen in juridische structuur in 2019

Er zijn geen (belangrijke) wijzigingen geweest in de juridische structuur voor het boekjaar 2019.

1.5 Belangrijke wijzigingen in de statutaire doelstellingen in 2019

Er zijn geen (belangrijke) wijzigingen geweest in de statutaire doelstellingen in het boekjaar 2019.

1.6 De invloed van ontwikkelingen in de samenleving op de organisatie

Voor de bemensing van de eigen organisatie, zien wij de trend die voor veel (semi)vrijwilligersorganisaties geldt: het is lastiger dan voorheen om voor voltijds en zelfvoorzienend in eigen inkomen, geschikte en langdurig betrokken mensen te vinden en deze vervolgens ook te binden voor langere tijd.

Een belangrijk aandachtspunt voor AWZ in 2019 was de opvolging van de huidige interim PINL-directeur. Het is in 2018 –ondanks serieuze gesprekken met goede kandidaten- niet gelukt een opvolger te vinden voor de huidige directeur. Sinds medio 2019 zijn er gesprekken gevoerd met de heer Jaap Oosterhuis. Dit heeft geleid tot de aanstelling van Jaap Oosterhuis per 1 januari 2020 op deeltijdbasis (2 dagen per week). Jaap is verantwoordelijk voor het Nederlandse zendingskantoor. Hij rapporteert aan de directeur van PIEU.

Jaap Oosterhuis is succesvol ingewerkt door Jacob Westland in de laatste maanden van 2019.

Een tweede ontwikkeling die we bemerken is dat de groep vaste donateurs kleiner wordt. Dit is merkbaar in het licht teruglopen van de vaste giftenstroom. Hierbij moet worden opgemerkt dat er geen (specifieke) fondswervingsacties zijn opgestart in 2019. Wel zijn plannen gemaakt om tot fondswervingsacties te komen. Deze verkeren nog in conceptfase en zijn nog niet uitgerold.

2. Missie, visie en beleid

2.1 Missie en doelstelling

De missie en doelstelling van Stichting Arabische Wereld Zending Nederland is de evangelieverkondiging, in woord en daad (zendingsprojecten), aan alle onbereikte volken wereldwijd.

Wereldwijd leven nog miljarden mensen in duizenden onbereikte volken.

AWZ is een stichting naar Nederlands recht. Juridisch is AWZ is een autonoom opererende stichting, maar organisatorisch maakt zij deel uit van de wereldwijde zendingsorganisatie Pioneers International.

Pioneers International

Pioneers International is een verbond van nationale stichtingen. Juridisch gezien blijven de bij dit verbond aangesloten stichtingen zelfstandige juridische entiteiten,

echter organisatorisch voegen zij zich naar Pioneers International. Dit is vastgelegd in het International Ministry Agreement en het International Handbook van Pioneers.

Stichting Arabische Wereld Zending Nederland maakt zo deel uit van Pioneers International (PI). De aansluiting geeft toegang tot het netwerk en de uitgebreide resources van PI en zorgt voor wereldwijde plaatsingsmogelijkheden van onze zendingen via de internationale PI-veldorganisatie.

Zendingskantoren Pioneers Nederland en Pioneers Europe onder AWZ

Voor de werving en begeleiding van zendingen heeft stichting AWZ twee zendingskantoren, elk met hun eigen geografisch aandachtsgebied.

Het Nederlands grondgebied wordt verzorgd door zendingskantoor Pioneers Nederland. In 2018 is de 'handelsnaam' van AWZ/Pioneers gewijzigd in Pioneers Nederland (PINL). Sinds 2019 wordt gebruik gemaakt van de naam Pioneers Nederland.

Vanuit haar historie heeft PINL een bijzondere focus op de evangelieverkondiging aan de onbereikte Arabische volken in de Arabische wereld.

Overig continentaal Europa wordt verzorgd door Pioneers Europe (PIEU). Vanaf 2013 was PIEU ondergebracht bij de Britse tak van Pioneers, alwaar het een min of meer ondergeschoven bestaan leidde. Sinds 2017 is PIEU overgedragen aan Nederland. Met de onderbrenging van PIEU bij stichting AWZ wordt een verbeteringslag uitgevoerd met als doel optimalisering van het aantal uitgezonden Europese PI-zendingen. We zien een duidelijk groei in netwerk, zendingen en organisatie.

Gescheiden boekhouding voor PINL en PIEU

Binnen stichting AWZ wordt een gescheiden boekhouding gevoerd voor PINL en voor PIEU. Giften komen ten goede aan de specifieke projecten waarvoor wordt gedoneerd. In het voorliggende Jaarverslag 2019 zijn beide boekhoudingen samengevat en verantwoord in één wettige financiële administratie.

Gezien de ontwikkeling van de organisatie sluiten wij niet uit dat een verdere integratie van de boekhouding zal worden overwogen.

2.2 Beleidsplannen

Er zijn geen nieuwe beleidsplannen opgesteld in 2019.

2.3 Kritische succesfactoren

- Voldoende bemensing. De PINL-interim-directeur heeft aangegeven dat hij zijn taken als directeur ultimo 2019 wenst neer te leggen. Met ingang van 2020 is de heer Jaap Oosterhuis als directeur PINL aangesteld op basis van een arbeidsovereenkomst voor 2 dagen per week. Door verdeling van PINL-

taken over meerdere kantoormedewerkers is een parttime uitoefening van de directeursfunctie mogelijk, al is het streven deze functie te kunnen uitbreiden. Jaap Oosterhuis rapporteert primair aan Mike Wagner, de directeur van PIEU.

- Financiën. Voor de continuering en verdere uitbouw van de activiteiten is het van belang dat de gestage neergaande trend in het aantal vaste giften wordt omgebogen naar een positieve trend. Voor de middellange termijn (>3jr.) is het noodzakelijk dat de neergaande trend zal zijn omgebogen omdat anders het weerstandvermogen (eigen vermogen) te veel wordt aangetast. In het vorige jaarverslag is aangegeven dat in 2019 zou worden geworven voor een fondswerver. Dit heeft vooralsnog geleid tot conceptplannen, die nog niet zijn uitgerold.

3 Activiteiten en gerealiseerde prestaties

3.1 belangrijkste doelgroepen

Belangrijkste doelgroepen: kandidaat-zendingen, zendingen, kerkgenootschappen, andere PI-entiteiten, vaste donateurs, eenmalige giftgevers, andere zendingsorganisaties, derden-geïnteresseerden.

3.2 belangrijkste activiteiten in boekjaar (voor zover niet elders benoemd)

- a) Werven en begeleiden van kandidaat-zendingen
- b) Onderhouden van contacten met zendingen
- c) Onderhouden van contacten met partners, kerkgenootschappen, achterban
- d) Fondswerving/ ontvangst legaat € 90.000, --
- e) Opbouw organisatie en bemensing van PINL-kantoor en PIEU-kantoor
- f) Compliantonderzoek met voorschriften van ING Bank
- g) No choice-campagne
- h) 4 maal nieuwsbrief uitgebracht voor de achterban
- i) Aanvraag en activering E-herkenning voor UWV
- j) Samenwerkingsovereenkomst PINL en Christelijke Gereformeerde kerken
- k) Candidate Orientation Program
- l) Loving and Serving Moslems

3.3 bereikte prestatie met activiteiten t.o.v. nagestreefde prestaties

* Om veiligheidsredenen wordt geen gespecificeerde informatie over de organisatie en bemensing verstrekt.

Ad a) Er zijn ettelijke contacten geweest met belangstellenden voor uitzending. Een aantal kandidaat-zendingen wordt begeleid in hun uitzendproces. Sommige shorttermers bereiden zich nu voor om longterm te worden uitgezonden.

Ad b) Periodiek wordt contact onderhouden met de uitgezonden zendelingen middels digitale communicatiemiddelen en gesprekken. Extra aandacht wordt besteed aan het verbeteren van de Member Care.

Ad c) Veel werk is gemaakt van het onderhouden en verbeteren van de contacten en afspraken met (o.a. buitenlandse) partnerorganisaties in uitzending. Met de achterban is contact onderhouden middels periodieke organisatie nieuwsbrieven.

Ad d) De uitgaven van AWZ (PINL, PIEU) worden gedekt door inkomsten uit opdrachten van zendelingen en periodieke en eenmalige giften van de AWZ achterban. Bij de periodieke organisatie nieuwsbrief wordt een acceptgiro bijgesloten. In 2019 zijn enkele (nieuwe) periodieke schenkingen gedaan. Een opvallende is een legaat van € 90.000,-- dat AWZ mocht ontvangen. Tenslotte is er voorwerk gedaan ten aanzien van fondswerving in 2020.

Ad e) Veel tijd is gestoken in het zoeken van een nieuwe PINL-directeur. Gelukkig heeft de heer Jaap Oosterhuis per 1 januari 2020 kunnen beginnen. De tijd is ook gebruikt om tussen beide uitzendkantoren (PINL, PIEU) gebruik te maken van elkaars capaciteiten (synergie in organisatie en bemensing). Meerdere kantoormedewerkers (parttime vrijwilligers) zijn aangetrokken. De integratie van AWZ (PINL, PIEU) in Pioneers was ultimo 2018 volledig doorgevoerd. Tenslotte is in 2019 doorgegaan met de verdere opbouw van de zendingskantoren. Hiermee wordt in 2020 doorgegaan.

Ad f) In het boekjaar 2019 is AWZ positief door de compliance toetsing van ING gekomen.

Ad g) In oktober 2019 is PINL in samenwerking met 13 andere zendingsorganisaties de 3-jarige campagne "No Choice 2019" gestart. De doelstelling van deze campagne is Nederlandse christenen beter bekend te maken met de noodzaak van zending aan bereikte volken.

Ad h) De nieuwsbrieven zijn gericht op het informeren van supporters en achterban

Ad i) In 2019 heeft Pioneers de e-herkenning in verband met UWV-eisen aangevraagd en geactiveerd.

Ad j) De samenwerkingsovereenkomst PINL en Christelijke Gereformeerde kerken reguleert de uitzending van zendelingen uit de Christelijke Gereformeerde kerken.

Ad k) In november 2019 heeft een 3-daags trainingsprogramma plaatsgevonden Candidate Orientation. Doelgroep is de training van kandidaten van PINL en PIEU. Dit zal in komende jaren worden voortgezet.

Ad l) PINL neemt deel met 10-tal andere zendingsorganisaties in het platform Loving and Serving Moslems. Dit is een gebedsnetwerk voor de moslimwereld.

4. Bedrijfsvoering

4.1 Personeelsbeleid

Stichting AWZ heeft een parttime medewerkster in loondienst voor de financiële administratie van PINL en PIEU. Ze voert de boekhouding en levert de cijfers aan de accountant voor de jaarlijkse opstelling van het financiële jaarverslag. De parttime medewerkster heeft een dienstverband op grond van afspraken uit het verleden.

De PIEU-kantoordirecteur is werkzaam op basis van een dienstverband via een verblijfs- en werkvergunning voor kenniswerkers. Hij (burger van de Verenigde Staten van Amerika) heeft zich met zijn gezin voor onbepaalde tijd gevestigd in Nederland. Er geldt een schriftelijke garantie door PI-USA voor de financiering van het salaris en de verplichte wettelijke afdrachten.

In het vorige jaarverslag is aangegeven dat nieuw te werven medewerkers in beginsel niet werkzaam zijn op basis van een dienstverband.

De nieuwe directeur is per 1 januari 2020 PINL wel aangesteld op basis van een arbeidsovereenkomst voor onbetaalde tijd voor 2 dagen in de week. De afspraak is dat de directeur voor zover mogelijk en binnen redelijke marges zijn salaris via giften voor de Stichting werft.

Dit besluit is genomen omdat het heel moeilijk is goede en betrokken mensen te werven die zelfvoorzienend zijn in eigen inkomen, en hen vervolgens ook te binden voor langere tijd (zie ook onder paragraaf 1.6).

Zendingen die namens Stichting AWZ zijn uitgezonden, hebben geen gesalarieerd dienstverband met Stichting AWZ.

4.2 Financieel beleid

Stichting AWZ heeft een stabiele kern van donateurs. De stichting is financieel gezond. Wel is het werven van nieuwe donateurs van groot belang omdat het volume aan giften langzaam achteruitloopt. Wij zijn zeer dankbaar met het legaat van € 90.000,- dat wij in 2019 mochten ontvangen. Uiteraard is dit een eenmalige bate, maar het versterkt onze financiële positie aanzienlijk.

De afgelopen jaren is door de omstandigheden er (te) weinig energie gestoken in fondswerving. De komende tijd zal dit extra aandacht krijgen. Er zijn hiervoor plannen gemaakt, maar deze zijn vooralsnog niet geëffectueerd.

AWZ heeft als zendingsorganisatie een redelijke weerstandskas (eigen vermogen). Het streven is het eigen vermogen zo veel mogelijk in stand te houden, zolang er nog geen beleidsmatige keuzes zijn gemaakt voor een andere bestemming van deze gelden.

4.3 Huisvestingsbeleid

Alle kantoormedewerkers werken vanuit een werkplek thuis. Gebruikmaking van de huidige digitale communicatiemiddelen in combinatie met periodiek fysiek overleg geeft een aanzienlijke kostenreductie en meer flexibiliteit, zonder in te boeten op de effectiviteit.

4.4 Beleggingsbeleid

Stichting AWZ houdt geen beleggingen aan. Er zijn geen voornemens om dit beleid te wijzigen.

5. Toekomstgerichte informatie

5.1 Doelstelling en strategie voor volgend jaar

- Voortgaande opbouw van PINL en PIEU, en intensivering van de onderlinge samenwerking
- Inzetten op fondswerving
- Vergroten bekendheid Pioneers Nederland en Pioneers Europe

Vergroten van de bekendheid van PINL en PIEU is nodig voor het aantrekken van meer (kandidaat) zendelingen, alsmede inkomsten voor de organisatie. Geadverteerd zal worden zowel in print, op social media als middels overige digitale internet platforms.

5.2 Begroting 2020

STICHTING AWZ	BEGROTING 2020
Lasten	
Voorlichting	€ 12.000
Personeelskosten	€ 40.600
Fondswerving	€ 8.000
Kantoorlasten	€ 15.000
Promotiekosten	€ 6.900
Algemene lasten	€ 14.900
Totale lasten	€ 97.400
Baten	
PINL Giften Algemene Fonds	€ 45.000
PIEU Giften Algemene Fonds	€ 12.600
Bijdragen servicekosten	€ 30.000
Legaat	€ 6.000
Rentebaten	€ 50
Totale baten	€ 93.650
Resultaat	€ -3.750

NB Deze begroting laat uitsluitend de lasten en baten van Stichting AWZ zien, niet begrote uitgaven voor projecten en onderhoud van veldwerkers.

5.3 Investerings

Er is niet besloten tot het doen van extra investeringen

5.4. Financiering

Gezien het teruglopen van de giften, is het zaak (meer) aandacht te geven aan fondswerving. Het invullen van de wijze van fondswerving hangt deels samen met aanstellen van een nieuwe directeur en de samenwerking tussen PINL en PIEU.

5.5 Personeelsbeleid

Vorig jaarverslag is al aangegeven dat gelet op de moeizame werving plaatsing op de loonlijst op basis van een beperkte parttime aanstelling bespreekbaar is. Mogelijk zullen wij in de toekomst voor andere functies een vergelijkbare lijn trekken. Echter, dit geschiedt alleen als er voldoende financiële draagkracht is of redelijkerwijs kan worden geworven.

6. Bijzondere gebeurtenissen na balansdatum (31-12-2019) waarmee in de jaarrekening geen rekening behoeft te worden gehouden

Er zijn geen bijzondere gebeurtenissen na balansdatum die niet eerder zijn vermeld.

JAARREKENING

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2019

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
	€	€	€
Baten			
Baten ⁽⁵⁾	164.743	60.000	315.836
Som van de geworven baten	164.743	60.000	315.836
Overige baten ⁽⁶⁾	-7.147	-	954
Som der baten	157.596	60.000	316.790
Lasten			
Besteed aan de doelstellingen			
Doelstelling: Hulpverlening ⁽⁷⁾	-	-	244.061
Doelstelling: Personeelskosten ⁽⁸⁾	27.960	25.000	23.308
	27.960	25.000	267.369
Wervingskosten			
Lasten fondsverwerving ⁽⁹⁾	8.614	9.000	7.876
Kosten van beheer en administratie			
Huisvestingslasten ⁽¹⁰⁾	93	2.000	221
Kantoorlasten ⁽¹¹⁾	19.514	21.500	15.532
Algemene lasten ⁽¹²⁾	7.266	8.500	8.314
	26.873	32.000	24.067
Saldo voor financiële baten en lasten	94.149	-6.000	17.478
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten ⁽¹³⁾	47	100	124
Saldo	94.196	-5.900	17.602
Resultaatbestemming			
Continuïteitsreserve	94.196	-	17.602
	94.196	-	17.602

3 KASSTROOMOVERZICHT 2019

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2019		2018	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Resultaat	94.149		17.478	
Aanpassingen voor: Veranderingen in het werkkapitaal:				
Mutatie voorraden	-		859	
Mutatie vorderingen	19.775		7.934	
Mutatie kortlopende schulden (exclusief schulden aan kredietinstellingen)	-4.793		20.278	
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		109.131		46.549
Ontvangen interest		47		124
Kasstroom uit operationele activiteiten		109.178		46.673
Kasstroom uit financieringsactiviteiten				
Mutatie bestemmingsfonds		-23.894		-19.106
		85.284		27.567
Samenstelling geldmiddelen				
	2019		2018	
	€	€	€	€
Geldmiddelen per 1 januari		276.995		249.428
Mutatie liquide middelen		85.283		27.567
Geldmiddelen per 31 december		362.278		276.995

4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Arabische Wereld Zending Nederland (geregistreerd onder KvK-nummer 41150377), statutair gevestigd te Andijk bestaan voornamelijk uit:
Zendingsactiviteiten, voorlichting en het voeren van administratie.

Stichting Arabische Wereld Zending Nederland is erkend als ANBI-instelling.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Arabische Wereld Zending Nederland is feitelijk en statutair gevestigd op Postbus 57 te Andijk en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 41150377.

Vrijstelling voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

De vennootschap maakt gebruik van de vrijstelling ingevolge artikel 360.104 van de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving. De financiële gegevens van Stichting Arabische Wereld Zending Nederland zijn opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening van Stichting Arabische Wereld Zending Nederland.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn gewijzigd ten opzichte van het voorgaande jaar. Giften en bestedingen t.b.v. externe werkers worden verantwoord via een bestemmingsfonds.

Schattingen

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat het bestuur van Stichting Arabische Wereld Zending Nederland zich over verschillende zaken een oordeel vormt, en dat het bestuur schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

Personeelsleden

Bij de stichting waren in 2019 gemiddeld 2 personeelsleden werkzaam (2018: 2).

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Vorderingen en overlopende activa

Vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde, rekening houdend met eventuele verminderingen voor het risico van oninbaarheid. Deze verminderingen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen. Voor zover niet anders is vermeld hebben de vorderingen een looptijd van korter dan 1 jaar.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen nominale waarde. Daarbij dient een zakelijke rente in aanmerking te worden genomen.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de op het verslagjaar betrekking hebbende baten en lasten met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderinggrondslagen.

Baten zijn verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. Lasten welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Baten

De baten worden verantwoord in het jaar waarop zij betrekking hebben. Giften worden verantwoord in de periode dat ze ontvangen zijn.

Lasten algemeen

De lasten worden toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben respectievelijk waarin ze gemaakt zijn.

Bestedingen doelstellingen

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

Financiële baten en lasten

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende rente-opbrengsten en -lasten van uitgegeven en ontvangen leningen.

5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2019**Actief****VASTE ACTIVA**

	31-12-2019	31-12-2018
	€	€
1. Materiële vaste activa		
Inventaris	510	510

VLOTTENDE ACTIVA**2. Vorderingen***Overlopende activa*

Overige vorderingen en vooruitbetaalde bedragen	7.638	27.413
---	-------	--------

3. Liquide middelen

Rekening-courant saldi banken	38.660	62.962
Zakelijke spaarrekeningen nr. 8207860	141.541	69.027
Zakelijke spaarrekeningen nr. 8042700	82.072	45.001
Zakelijke spaarrekening 874517605	100.000	100.000
Kas	5	5
	<u>362.278</u>	<u>276.995</u>

Passief

	2019	2018
	€	€
Continuïteitsreserve		
Stand per 1 januari	102.207	84.606
Resultaatbestemming boekjaar	94.196	17.602
Stand per 31 december	<u>196.403</u>	<u>102.208</u>

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
Bestemmingsfonds		
Bestemmingsfonds projecten (AWZ en PIEU)	105.897	129.841
Bestemmingsfonds algemene projecten	<u>34.916</u>	<u>34.866</u>
	<u>140.813</u>	<u>164.707</u>
4. Kortlopende schulden		
Crediteuren		
Crediteuren	<u>12.677</u>	<u>18.461</u>
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	<u>1.964</u>	<u>1.955</u>
Overlopende passiva		
Te betalen bedragen	<u>18.569</u>	<u>17.587</u>

Niet in de balans opgenomen verplichtingen**Overige niet verwerkte verplichtingen**

Volgens uw opgave en voor zover ons bekend waren er per 31 december 2019 geen niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Tevens zal de covid19 corona-crisis een financiële impact hebben, maar op dit moment is deze nog niet eenduidig vast te stellen.

6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2019

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Vershil 2019	Realisatie 2018
	€	€	€	€
5. Baten				
Giften algemeen fonds	46.812	40.000	6.812	45.871
Giften projecten AWZ/Pioneers Nederland	-	-	-	137.315
Giften projecten Pioneers Europe	-	-	-	80.479
Giften algemene projecten AWZ	-	-	-	3.415
Giften projecten Pioneers Wereldwijd	-	-	-	22.852
Doorbelaste projectkosten	27.931	20.000	7.931	25.904
Legaten Algemeen Fonds	90.000	-	90.000	-
	<u>164.743</u>	<u>60.000</u>	<u>104.743</u>	<u>315.836</u>
6. Overige baten				
Lasten voorgaand boekjaar, M.S. Wagner	-8.159	-	-8.159	-
Overige baten PIEU	3.045	-	3.045	1.276
Overige lasten	-2.033	-	-2.033	-337
Crediteurenverschillen	-	-	-	15
	<u>-7.147</u>	<u>-</u>	<u>-7.147</u>	<u>954</u>
Besteed aan de doelstellingen				
7. Doelstelling: Hulpverlening				
Alle projecten	-	-	-	244.061
8. Doelstelling: Personeelskosten				
Brutosalaris, soc.lasten en soc. verzekeringen	84.901	25.000	59.901	73.733
Baten tlv personeel	-76.502	-	-76.502	-70.287
Overige personeelskosten	19.561	-	19.561	19.862
	<u>27.960</u>	<u>25.000</u>	<u>2.960</u>	<u>23.308</u>
Wervingskosten				
9. Lasten fondsverwerving				
Directe wervingskosten	4.905	5.500	-595	4.828
Nieuwsbrief	3.709	3.500	209	3.048
	<u>8.614</u>	<u>9.000</u>	<u>-386</u>	<u>7.876</u>

Personeelsleden

Bij de stichting waren in 2019 gemiddeld 2 personeelsleden werkzaam, berekend op fulltimebasis (2018: 2).

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Verschil 2019	Realisatie 2018
	€	€	€	€
10. Huisvestingslasten				
Huur onroerende zaak	-	2.000	-2.000	-
Overige huisvestingslasten	93	-	93	221
	<u>93</u>	<u>2.000</u>	<u>-1.907</u>	<u>221</u>
11. Kantoorlasten				
Kantoorkosten	17.293	21.500	-4.207	9.570
Promotiekosten	2.221	-	2.221	5.962
	<u>19.514</u>	<u>21.500</u>	<u>-1.986</u>	<u>15.532</u>
12. Algemene lasten				
Bankkosten	673	-	673	682
Overige algemene kosten	6.593	8.500	-1.907	7.632
	<u>7.266</u>	<u>8.500</u>	<u>-1.234</u>	<u>8.314</u>
Financiële baten en lasten				
13. Rentebaten en soortgelijke opbrengsten				
Ontvangen interest	<u>47</u>	<u>100</u>	<u>-53</u>	<u>124</u>

Ondertekening bestuur voor akkoord

Andijk, 26 juni 2020

Dhr. J.J. Westland, voorzitter

Dhr. J.C. Smits, secretaris

Dhr. M.G. van Esterik, penningmeester