

PIONEERS

STICHTING AWZ

WETTELIJKE NEDERLANDSE ENTITEIT

Stichting Arabische Wereld Zending
onderdeel van Pioneers
30/06/2019



Jaarverslag 2018

PIONEERS PIONEERS
NEDERLAND EUROPE
ONDERDEEL VAN STICHTING AWZ PART OF FOUNDATION AWZ

Bellen: +31 (0)228 592020 | Mailen: info@awz.awm.org | Bezoeken: Hilversum, NL

www.arabischewereldzending.org

**Stichting Arabische Wereld Zending Nederland
Postbus 57
1619 ZH Andijk**

RAPPORT OVER HET BOEKJAAR 2018

INHOUDSOPGAVE

Pagina

ACCOUNTANTSRAPPORT

1	Opdracht	2
2	Samenstellingsverklaring van de accountant	2
3	Algemeen	3
1	VOORWOORD BESTUURSVOORZITTER	4

JAARREKENING

1	Balans per 31 december 2018	12
2	Staat van baten en lasten over 2018	13
3	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	14
4	Toelichting op de balans per 31 december 2018	17
5	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2018	19

ACCOUNTANTSRAPPORT



Vos

Accountants & Belastingadviseurs

Silvis

Brugstraat 38
Postbus 19
1775 ZG Middenmeer
T. 0227 504050
F. 0227 504040
www.silvos.nl

Aan het bestuur van
Stichting Arabische Wereld Zending Nederland
Postbus 57
1619 ZH Andijk

Middenmeer, 30 juni 2019

Rapportnummer	Behandeld door	Cliëntnummer
61833	AG/JAV	10118

Geacht bestuur,

1 OPDRACHT

Op grond van onze werkzaamheden en de door u aan ons verstrekte opdracht met betrekking tot Stichting Arabische Wereld Zending Nederland te Andijk hebben wij de jaarrekening over 2018 samengesteld en mogen wij u het volgende rapporteren.

2 SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

De jaarrekening van Stichting Arabische Wereld Zending Nederland te Andijk is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2018 en de staat van baten lasten over 2018 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden hebben wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Arabische Wereld Zending Nederland. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Voor een nadere toelichting op aard en reikwijdte van een samenstellingsopdracht en de VGBA verwijzen wij u naar www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring.

3 ALGEMEEN

3.1 Bedrijfsgegevens

De activiteiten van Stichting Arabische Wereld Zending Nederland bestaan voornamelijk uit zendingsactiviteiten, voorlichting en het voeren van de administratie.

3.2 Bestuur

Het dagelijks bestuur bestaat per 31 december 2018 uit de volgende personen:

Voorzitter: Dhr. J.J. Westland

Secretaris: Dhr. J.C. Smits

Penningmeester: Dhr. M.G. van Esterik

3.3 Administratie

De administratie van uw stichting werd in 2018 geheel door u zelf bijgehouden en met behulp van uw computer verwerkt.

Met het uitbrengen van dit rapport menen wij aan onze opdracht te hebben voldaan. Mochten er uwerzijds nog vragen zijn, dan zijn wij gaarne bereid deze te beantwoorden.

Hoogachtend,

Accountantskantoor Silvis & Vos

Anthonie (J.A.) Vos

Accountant-Administratieconsulent

VOORWOORD BESTUURSVOORZITTER

Voor u ligt het geconsolideerd Jaarverslag 2018 van Stichting AWZ, alsmede de AWZ begroting 2019.

Stichting AWZ is zeer dankbaar voor de velen die in 2018 hun steentje financieel of anderszins bijdroegen aan het zendingswerk. Zonder deze partners zou de arbeid niet verricht hebben kunnen worden, want niemand kan het alleen.

Op basis van de gezonde financiële omstandigheden en de gezonde organisatie heeft het stichtingsbestuur er alle vertrouwen in dat AWZ onder de zegen van onze Here zich in 2019 en verdere jaren zal blijven ontwikkelen in het werven, uitzenden en begeleiden van zendelingen naar de onbereikte volken wereldwijd.

Ruim 2 miljard mensen wereldwijd levend in 6700 onbereikte volken (people groups) hebben, zelfs na 2000 jaar, nog nooit het evangelie gehoord. Ook hen moet het Goede Nieuws worden gebracht van redding, verzoening, eeuwig leven door het geloof in Jezus Christus.

Dat God, onze Zender, ons allen daartoe zegene.

Jacob Westland, bestuursvoorzitter stichting AWZ

Algemeen

1.1 Bedrijfsgegevens

Stichting Arabische Wereld Zending Nederland, statutair gevestigd te 's-Gravenhage.

1.2 Bestuur

Het bestuur van de Stichting bestaat per 31 december 2018 uit de volgende personen: voorzitter; dhr. J.J. Westland, secretaris: dhr. J.C. Smits, penningmeester: dhr. M.G. van Esterik.

Het bestuur van de Stichting is wettelijk verantwoordelijk voor en houdt wettelijk toezicht op haar twee zendingskantoren: Pioneers Nederland (PINL) en Pioneers Europe (PIEU), die beide ressorteren onder Stichting Arabische Wereld Zending Nederland (AWZ).

In 2018 hebben geen bestuurswisselingen plaatsgevonden. Ook is er geen bestuurder afgetreden of toegetreden.

1.3 Directie

De directie van Stichting Arabische Wereld Zending Nederland, inclusief het Nederlandse zendingskantoor van Pioneers is gevoerd door dhr. J.J. Westland (op interim basis). Het zendingskantoor van Pioneers Europe wordt geleid door dhr. M. Wagner. Dhr. M. Wagner is verantwoording verschuldigd aan het bestuur.

Belangrijke wijzigingen in juridische structuur in 2018 Er zijn geen (belangrijke) wijzigingen geweest in de juridische structuur voor het boekjaar 2018.

1.4 Belangrijke wijzigingen in de statutaire doelstellingen in 2018

Er zijn geen (belangrijke) wijzigingen geweest in de statutaire doelstellingen in het boekjaar 2018.

1.5 De invloed van ontwikkelingen in de samenleving op de organisatie

Een belangrijk aandachtspunt voor AWZ in 2018 was de opvolging van de huidige interim PINL directeur. Voor de bemensing van de eigen organisatie, zien wij de trend die voor veel (semi)vrijwilligersorganisaties geldt: het is lastiger dan voorheen om voor voltijds en zelfvoorzienend in eigen inkomen, geschikte en langdurig betrokken mensen te vinden en deze vervolgens ook te binden voor langere tijd. Het is in 2018 –ondanks serieuze gesprekken met goede kandidaten- nog niet gelukt een opvolger te vinden voor de huidige directeur.

Een tweede ontwikkeling die we bemerken is dat de groep vaste donateurs kleiner wordt. Dit is merkbaar in het teruglopen van de vaste giftenstroom. Hierbij moet worden opgemerkt dat er geen (specifieke) fondswervingsacties zijn opgestart in 2018.

2. Missie, visie en beleid

2.1 Missie en doelstelling

De missie en doelstelling van Stichting Arabische Wereld Zending Nederland is de evangelieverkondiging, in woord en daad (zendingsprojecten), aan alle onbereikte volken wereldwijd.

Wereldwijd leven nog miljarden mensen in duizenden onbereikte volken.

AWZ is een stichting naar Nederlands recht. Juridisch is AWZ is een autonoom opererende stichting, maar organisatorisch maakt zij deel uit van de wereldwijde zendingsorganisatie Pioneers International.

Pioneers International

Pioneers International is een verbond van nationale stichtingen. Juridisch gezien blijven de bij dit verbond aangesloten stichtingen zelfstandige juridische entiteiten, echter organisatorisch voegen zij zich naar Pioneers International. Dit is vastgelegd in het International Ministry Agreement en het International Handbook van Pioneers.

Stichting Arabische Wereld Zending Nederland maakt zo deel uit van Pioneers International (PI). De aansluiting geeft toegang tot het netwerk en de uitgebreide resources van PI en zorgt voor wereldwijde plaatsingsmogelijkheden van onze zendingen via de internationale PI veldorganisatie.

Zendingskantoren Pioneers Nederland en Pioneers Europe onder AWZ

Voor de werving en begeleiding van zendingen heeft stichting AWZ twee zendingskantoren, elk met hun eigen geografisch aandachtsgebied.

Het Nederlands grondgebied wordt verzorgd door zendingskantoor Pioneers Nederland. In 2018 is de 'handelsnaam' van AWZ/Pioneers gewijzigd in Pioneers Nederland (PINL).

Vanuit haar historie heeft PINL een bijzondere focus op de evangelieverkondiging aan de onbereikte Arabische volken in de Arabische wereld.

Overig continentaal Europa wordt verzorgd door Pioneers Europe (PIEU). Vanaf 2013 was PIEU ondergebracht bij de Britse tak van Pioneers, alwaar het een min of meer ondergeschoven bestaan leidde. Sinds 2017 is PIEU overgedragen aan Nederland. Met de onderbrenging van PIEU bij stichting AWZ wordt een verbeteringslag uitgevoerd met als doel optimalisering van het aantal uitgezonden Europese PI zendingen.

Gescheiden boekhouding voor PINL en PIEU

Binnen stichting AWZ wordt een gescheiden boekhouding gevoerd voor PINL en voor PIEU. Giften komen ten goede aan de specifieke projecten waarvoor wordt gedoneerd. In het voorliggende Jaarverslag 2018 zijn beide boekhoudingen samengevat en verantwoord in één wettige financiële administratie.

2.2 Beleidsplannen

In mei 2018 werd de nieuwe privacywet AVG van kracht. Binnen AWZ zijn de vereiste stappen gezet om te voldoen aan de nieuwe regelgeving. Onder meer is er een Privacy Statement gepubliceerd op de website van AWZ, die is afgeleid van het opgestelde Privacy Beleidsplan.

Juli 2018 is het Algemeen Beleidsplan AWZ vastgesteld. In het kader van de ANBI voorwaarden is dit Beleidsplan gepubliceerd op de AWZ website.

2.3 Kritische succesfactoren

- Voldoende bemensing. De PINL interim directeur heeft aangegeven dat hij zijn taken als directeur ultimo 2019 wenst neer te leggen. Het is van belang tijdig een geschikte opvolger te vinden. Door verdeling van PINL taken over meerdere kantoormedewerkers wordt een parttime uitoefening van de directeursfunctie mogelijk. Mocht ultimo 2019 een geschikte opvolger alsnog ontbreken, zullen keuzes moeten worden gemaakt, zoals bijvoorbeeld het tijdelijk onderbrengen van taken van PINL bij PIEU.
- Financiën. Voor de continuering en verdere uitbouw van de activiteiten is het van belang dat de gestage neergaande trend in het aantal vaste giften wordt omgebogen naar een positieve trend. Voor de middellange termijn (>3jr.) is het noodzakelijk dat de neergaande trend zal zijn omgebogen omdat anders het weerstandvermogen (eigen vermogen) te veel wordt aangetast. In 2019 zal worden geworven voor een fondswerver.

3 Activiteiten en gerealiseerde prestaties

3.1 belangrijkste doelgroepen

Belangrijkste doelgroepen: kandidaat-zendingen, zendingen, kerkgenootschappen, andere PI-entiteiten, vaste donateurs, eenmalige giftgevers, andere zendingsorganisaties, derden-geïnteresseerden.

3.2 belangrijkste activiteiten in boekjaar

- a) Werven en begeleiden van kandidaat-zendingen
- b) Onderhouden van contacten met zendingen
- c) Onderhouden van contacten met partners, kerkgenootschappen, achterban
- d) Fondswerving
- e) Opbouw organisatie en bemensing van PINL kantoor en PIEU kantoor
- f) Transitie en integratie van financiële administratie PI-UK naar AWZ/PIEU.
- g) Vernieuwen AWZ, PINL PIEU websites
- h) Compliant met AVG (nieuwe privacywet)
- i) Verlengen verblijfs- en werkvergunning van (Amerikaanse) directeur PIEU

3.3 bereikte prestatie met activiteiten t.o.v. nagestreefde prestaties

* Om veiligheidsredenen wordt geen gespecificeerde informatie over de organisatie en bemensing verstrekt.

Ad a) Er zijn ettelijke contacten geweest met belangstellenden voor uitzending. Een aantal kandidaat-zendingen wordt begeleid in hun uitzendproces. Sommige shorttermers bereiden zich nu voor om longterm te worden uitgezonden.

Ad b) Periodiek wordt contact onderhouden met de uitgezonden zendingen middels digitale communicatiemiddelen en gesprekken. Extra aandacht wordt besteed aan het verbeteren van de membercare.

Ad c) Veel werk is gemaakt van het onderhouden en verbeteren van de contacten en afspraken met (o.a. buitenlandse) partnerorganisaties in uitzending. Met een kerkgenootschap is een nieuw samenwerkingscontract voor een uitzending aangegaan. Met de achterban is contact onderhouden middels periodieke organisatie nieuwsbrieven.

Ad d) De uitgaven van AWZ (PINL, PIEU) worden gedekt door inkomsten uit afdrachten van zendingen en periodieke en eenmalige giften van de AWZ achterban. Bij de periodieke organisatie nieuwsbrief wordt een acceptgiro bijgesloten. In 2018 zijn enkele (nieuwe) periodieke schenkingen gedaan.

Ad e) Veel tijd is gestoken in het zoeken van een nieuwe PINL directeur. Helaas hebben meerdere gesprekken nog niet het gewenste resultaat opgeleverd. Waar mogelijk wordt tussen beide uitzendkantoren (PINL, PIEU) gebruik gemaakt van elkaars capaciteiten (synergie in organisatie en bemensing). Meerdere kantoormedewerkers (parttime vrijwilligers) zijn aangetrokken. De integratie van AWZ (PINL, PIEU) in Pioneers is ultimo 2018 volledig doorgevoerd.

Ad f) Met veel inspanning is de financiële PIEU administratie van PI-UK overgeheveld naar Nederland en geïntegreerd in het digitale AWZ systeem. Periodiek worden financiële rapportages gemaakt.

Ad g) In 2018 zijn de oude AWZ en de oude PIEU website geheel herschreven en vernieuwd. Momenteel zijn drie websites operationeel: een AWZ website voor alle legale zaken, een PINL website en een PIEU website voor recruitment van zendingen en contact met achterban.

Ad h) Mei 2018 werd de nieuwe privacywet AVG van kracht. Binnen AWZ zijn de vereiste stappen gezet om te voldoen aan de nieuwe regelgeving. Er is een Beleidsplan Privacy en een op de website gepubliceerde Privacyverklaring. Stichting AWZ (PINL en PIEU) voldoet aan de eisen uit de AVG.

Ad i) De directeur van PIEU is werkzaam op basis van een kenniswerkersvisum. Dit visum is in 2018 verlengd voor de komende 5 jaar. De directeur is afkomstig uit de Verenigde Staten van Amerika en heeft zich met zijn gezin gevestigd in Nederland.

Bedrijfsvoering

4.1 Personeelsbeleid

Stichting AWZ heeft een parttime medewerkster in loondienst voor de financiële administratie van PINL en PIEU. Ze voert de boekhouding en levert de cijfers aan de accountant voor de jaarlijkse opstelling van het financiële jaarverslag. De parttime medewerkster heeft een dienstverband op grond van afspraken uit het verleden.

De PIEU kantoordirecteur is werkzaam op basis van een dienstverband via een verblijfs- en werkvergunning voor kenniswerkers. Hij (burger van de Verenigde Staten van Amerika) heeft zich met zijn gezin voor onbepaalde tijd gevestigd in Nederland. Er geldt een schriftelijke garantie door PI-USA voor de financiering van het salaris en de verplichte wettelijke afdrachten.

Stichting AWZ heeft verder geen werknemers in loondienst op basis van een dienstverband. De directeur van AWZ en het kantoor voor PINL is niet werkzaam op basis van een arbeidsovereenkomst. Hij werkt op basis van een overeenkomst van opdracht, waarbij geen sprake is van een (fictief) dienstverband.

Alle nieuw te werven medewerkers, inclusief een directeur, zullen in beginsel niet werkzaam zijn op basis van een dienstverband. Dit is staand beleid bij Stichting AWZ sinds 2016.

Zendelingen die namens Stichting AWZ zijn uitgezonden, hebben geen gesalarieerd dienstverband met Stichting AWZ.

4.2 Financieel beleid

Stichting AWZ heeft een stabiele kern van donateurs. De stichting is financieel gezond. Wel is het werven van nieuwe donateurs van groot belang omdat het volume aan giften langzaam achteruit loopt.

De afgelopen jaren is door de omstandigheden er (te) weinig energie gestoken in fondswerving. De komende tijd zal dit extra aandacht krijgen. In 2019 zal worden geworven voor een fondswerver.

AWZ heeft als zendingsorganisatie een redelijke weerstandskas (eigen vermogen). Het streven is het eigen vermogen zo veel mogelijk in stand te houden, zolang er nog geen beleidsmatige keuzes zijn gemaakt voor een andere bestemming van deze gelden.

4.3 Huisvestingsbeleid

Alle kantoormedewerkers werken op vanuit een werkplek thuis. Gebruikmaking van de huidige digitale communicatiemiddelen in combinatie met periodiek fysiek overleg geeft een aanzienlijke kostenreductie en meer flexibiliteit, zonder in te boeten op de effectiviteit.

4.4 Beleggingsbeleid

Stichting AWZ houdt geen beleggingen aan. Er zijn geen voornemens om dit beleid te wijzigen.

5 Toekomstgerichte informatie

5.1 Doelstelling en strategie voor volgend jaar

- Voortgaande opbouw van PINL en PIEU, en intensivering van de onderlinge samenwerking
- Werving van een nieuwe PINL directeur
- Inzetten op fondswerving
- Vergroten bekendheid Pioneers Nederland en Pioneers Europe

Eind 2018 is besloten tot nog meer inzet op werving van kantoormedewerkers (vrijwilligers), die voor beide kantoren (PINL en PIEU) werkzaamheden kunnen verrichten.

Door de kantoorwerkzaamheden over meerdere mensen te verdelen wordt het ook mogelijk om eventueel een PINL directeur op deeltijdbasis, met 24/7 eindverantwoordelijkheid, aan te trekken.

In 2019 zal geworven worden voor een fondswerver.

Vergroten van de bekendheid van PINL en PIEU is nodig voor het aantrekken van meer (kandidaat) zendelingen, alsmede inkomsten voor de organisatie. Geadverteerd zal worden zowel in print, op social media als middels overige digitale internet platforms.

5.2 Begroting 2019

Stichting AWZ	Begroting 2019
Baten	
Giften algemeen fonds	40.000
Giften projecten AWZ/Pioneers Nederland	135.000
Giften projecten Pioneers Europe	75.000
Giften projecten Pioneers wereldwijd	20.000
Doorbelaste projectkosten	20.000
Rentebaten	100
	<hr/>
	290.100
Lasten	
Voorlichting	3.500
Doelstelling: Hulpverlening	221.600
Personeelskosten	25.000
Lasten fondsenwerving	5.500
Huisvestingslasten	2.000
Kantoorlasten (incl. promotiekosten)	21.500
Algemene lasten	8.500
	<hr/>
	287.600
Resultaat	<hr/>
	2.500

5.3 Investerings

Er is niet besloten tot het doen van extra investeringen

5.4. Financiering

Gezien het teruglopen van de giften, is het zaak (meer) aandacht te geven aan fondswerving. Het invullen van de wijze van fondswerving hangt deels samen met het aanstellen van een nieuwe directeur en de samenwerking tussen PINL en PIEU.

5.5 Personeelsbeleid

Gelet op de moeizame werving is een beperkte financiële bijdrage door Stichting AWZ aan het levensonderhoud van een PINL directeur bespreekbaar, evenals plaatsing op de loonlijst op basis van een beperkte parttime aanstelling (met gedeeltelijke inbreng vanuit een eigen achterban) of een constructie waarbij de persoon wordt ingehuurd voor zijn of haar diensten zonder dat er sprake is van een dienstverband.

6. Bijzondere gebeurtenissen na balansdatum (31-12-2018) waarmee in de jaarrekening geen rekening behoeft te worden gehouden

Een deel van de reserve (eigen vermogen) wordt boekhoudkundig bestemd om eventueel als buffer/zekerheid te dienen voor een aan te stellen parttime directeur voor een relatief beperkt bedrag per maand. De aanvulling vindt uitsluitend plaats indien en voor zover de directeur niet voldoende financiële middelen uit de eigen achterban kan realiseren.

De mogelijkheid wordt onderzocht om een zendeling, werkend vanuit Nederland, te plaatsen op de AWZ loonlijst (met schriftelijke garantiestelling van inbreng door eigen achterban).

JAARREKENING

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2018
(na resultaatbestemming)

	31 december 2018		31 december 2017	
	€	€	€	€
ACTIVA				
Vaste activa				
Materiële vaste activa (1)		510		510
Vlottende activa				
Vorraden (2)		-		859
Vorderingen (3)	27.413		35.347	
Liquide middelen (4)	276.995		249.428	
		304.408		285.634
		<u>304.918</u>		<u>286.144</u>

	31 december 2018		31 december 2017	
	€	€	€	€
PASSIVA				
Reserves en fondsen				
Continuïteitsreserve		102.208		84.606
Bestemmingsfonds		<u>164.707</u>		<u>183.813</u>
			266.915	268.419
Kortlopende schulden (5)				
Crediteuren		18.461		11.878
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		1.955		1.835
Overlopende passiva		<u>17.587</u>		<u>4.012</u>
			38.003	17.725
			<u>304.918</u>	<u>286.144</u>

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2018

	Realisatie 2018	Begroting 2018	Realisatie 2017
	€	€	€
Baten			
Baten (6)	315.836	282.000	229.612
Som van de geworven baten	315.836	282.000	229.612
Overige baten (7)	954	-	-7
Som der baten	316.790	282.000	229.605
Lasten			
Besteed aan de doelstellingen			
Doelstelling: Voorlichting (8)	3.048	4.500	3.034
Doelstelling: Hulpverlening (9)	244.061	200.000	160.662
Doelstelling: Personeelskosten (10)	23.308	30.000	18.348
	270.417	234.500	182.044
Wervingskosten			
Lasten fondsverwerving (11)	4.828	5.500	9.817
Kosten van beheer en administratie			
Huisvestingslasten (12)	221	7.300	5.953
Kantoorlasten (13)	15.532	17.400	7.508
Algemene lasten (14)	8.314	9.500	6.516
	24.067	34.200	19.977
Saldo voor financiële baten en lasten	17.478	7.800	17.767
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten (15)	124	1.200	319
Saldo	17.602	9.000	18.086
Resultaatbestemming			
Continuïteitsreserve	17.602	-	18.085
	17.602	-	18.085

3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Arabische Wereld Zending Nederland (geregistreerd onder KvK-nummer 41150377), statutair gevestigd te Andijk bestaan voornamelijk uit:

Zendingsactiviteiten, voorlichting en het voeren van administratie.

Stichting Arabische Wereld Zending Nederland is erkent als ANBI-instelling.

Vestigingsadres

Stichting Arabische Wereld Zending Nederland (geregistreerd onder KvK-nummer 41150377) is feitelijk gevestigd op Postbus 57 te Andijk.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

Er wordt rekening gehouden met richtlijn C2 voor kleine fondswervende organisaties.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

Schattingen

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat het bestuur van Stichting Arabische Wereld Zending Nederland zich over verschillende zaken een oordeel vormt, en dat het bestuur schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

Personeelsleden

Bij de stichting waren in 2018 gemiddeld 2 personeelsleden werkzaam (2017: 2).

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Vorraden

De voorraden bestaan uit diverse lectuur en worden gewaardeerd tegen verkrijgings-prijs.

Vorderingen en overlopende activa

Vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde, rekening houdend met eventuele verminderingen voor het risico van oninbaarheid. Deze verminderingen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen. Voor zover niet anders is vermeld hebben de vorderingen een looptijd van korter dan 1 jaar.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen nominale waarde. Daarbij dient een zakelijke rente in aanmerking te worden genomen.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de op het verslagjaar betrekking hebbende baten en lasten met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderinggrondslagen.

Baten zijn verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. Lasten welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Baten

De baten worden verantwoord in het jaar waarop zij betrekking hebben. Giften worden verantwoord in de periode dat ze ontvangen zijn.

Lasten algemeen

De lasten worden toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben respectievelijk waarin ze gemaakt zijn.

Bestedingen doelstellingen

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

Financiële baten en lasten

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende rente-opbrengsten en -lasten van uitgegeven en ontvangen leningen.

4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2018

VASTE ACTIVA

	31-12-2018	31-12-2017
	€	€
1. Materiële vaste activa		
Inventaris	510	510

VLOTTENDE ACTIVA

2. Voorraden

Voorraden	-	859
-----------	---	-----

3. Vorderingen

Overlopende activa	27.413	35.347
--------------------	--------	--------

Overlopende activa

Overige vorderingen en vooruitbetaalde bedragen	27.413	35.347
---	--------	--------

4. Liquide middelen

Rekening-courant saldi banken	62.962	65.569
Zakelijke spaarrekeningen nr. 8207860	69.027	57.027
Zakelijke spaarrekeningen nr. 8042700	45.001	30.000
Zakelijke spaarrekening 874517605	100.000	96.745
Kas	5	87
	276.995	249.428

	2018	2017
	€	€
Continuïteitsreserve		
Stand per 1 januari	84.606	54.854
Resultaatbestemming boekjaar	17.602	18.085
Invoeging Pioneers Europe	-	11.667
Stand per 31 december	102.208	84.606

	<u>31-12-2018</u>	<u>31-12-2017</u>
	€	€
Bestemmingsfonds		
Bestemmingsfonds projecten (AWZ en PIEU)	129.841	149.236
Bestemmingsfonds algemene projecten	<u>34.866</u>	<u>34.577</u>
	<u>164.707</u>	<u>183.813</u>
5. Kortlopende schulden		
Crediteuren		
Crediteuren	<u>18.461</u>	<u>11.878</u>
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	<u>1.955</u>	<u>1.835</u>
Overlopende passiva		
Te betalen bedragen	<u>17.587</u>	<u>4.012</u>

Niet in de balans opgenomen verplichtingen**Overige niet verwerkte verplichtingen**

Volgens uw opgave en voor zover ons bekend waren er per 31 december 2018 geen niet in de balans opgenomen verplichtingen.

5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2018

	Realisatie 2018	Begroting 2018	Verschil 2018	Realisatie 2017
	€	€	€	€
6. Baten				
Giften algemeen fonds	45.871	54.500	-8.629	51.585
Giften projecten AWZ/Pioneers Nederland	137.315	140.000	-2.685	141.734
Giften projecten Pioneers Europe	80.479	75.000	5.479	-
Giften algemene projecten AWZ	3.415	2.500	915	3.280
Giften projecten Pioneers Wereldwijd	22.852	10.000	12.852	14.924
Doorbelaste projectkosten	25.904	-	25.904	18.089
	<u>315.836</u>	<u>282.000</u>	<u>33.836</u>	<u>229.612</u>
7. Overige baten				
Baten voorgaand boekjaar	939	-	939	-6
Crediteurenverschillen	15	-	15	-1
	<u>954</u>	<u>-</u>	<u>954</u>	<u>-7</u>
Besteed aan de doelstellingen				
8. Doelstelling: Voorlichting				
Nieuwsbrief	3.048	4.500	-1.452	3.034
9. Doelstelling: Hulpverlening				
Alle projecten	244.061	200.000	44.061	160.662
10. Doelstelling: Personeelskosten				
Brutosalaris, soc.lasten en soc. verzekeringen	73.733	30.000	43.733	69.959
Baten tlv personeel	-70.287	-	-70.287	-68.550
Overige personeelskosten	19.862	-	19.862	16.939
	<u>23.308</u>	<u>30.000</u>	<u>-6.692</u>	<u>18.348</u>
Wervingskosten				
11. Lasten fondsverwerving				
Directe wervingskosten	4.828	5.500	-672	9.817
Personeelsleden				
Bij de stichting waren in 2018 gemiddeld 2 personeelsleden werkzaam, berekend op fulltimebasis (2017: 2).				
12. Huisvestingslasten				
Huur onroerende zaak	-	5.000	-5.000	5.748
Overige huisvestingslasten	221	2.300	-2.079	205
	<u>221</u>	<u>7.300</u>	<u>-7.079</u>	<u>5.953</u>

	Realisatie 2018	Begroting 2018	Verschil 2018	Realisatie 2017
	€	€	€	€
13. Kantoorlasten				
Kantoorkosten	9.570	11.400	-1.830	7.508
Promotiekosten	5.962	6.000	-38	-
	<u>15.532</u>	<u>17.400</u>	<u>-1.868</u>	<u>7.508</u>
14. Algemene lasten				
Bankkosten	682	500	182	774
Overige algemene kosten	7.632	9.000	-1.368	5.742
	<u>8.314</u>	<u>9.500</u>	<u>-1.186</u>	<u>6.516</u>
Financiële baten en lasten				
15. Rentebaten en soortgelijke opbrengsten				
Ontvangen interest	<u>124</u>	<u>1.200</u>	<u>-1.076</u>	<u>319</u>

Ondertekening bestuur voor akkoord

Andijk, 30 juni 2019

Dhr. J.J. Westland, voorzitter

Dhr. J.C. Smits, secretaris

Dhr. M.G. van Esterik, penningmeester